

## KIT ÉMERGENCE



## APPEL A PROJETS 2016

Intitulé/Nom du projet :.....  
Déposé par (nom et prénom du porteur du projet) : .....

### Sommaire

A/ FORMULAIRE DE CANDIDATURE.....	page 2
B/ PIECES A JOINDRE AU DOSSIER.....	page 4
C/ ENGAGEMENTS DES ACTEURS A LA REALISATION DU PROJET.....	page 5

## A/ FORMULAIRE DE CANDIDATURE

Veuillez écrire en majuscule derrière toutes les mentions suivies de \*

### INFORMATIONS RELATIVES AU CANDIDAT DE L'APPEL A PROJET

Raison sociale de l'organisme\* : .....

Domiciliation : Adresse postale (n° et voie) : .....

.....

Code postal : ..... Commune\* : .....

Téléphone : ..... Courriel : .....

Site internet : .....

#### I.1. Statut

Code NAF (entreprise) ou NAFA (artisan): .....

Date de création : ..... SIRET : .....

Effectif : ..... Chiffres d'affaires 2014 : .....

Appartenance à un groupe (nom du groupe) : .....

Activité principale : .....

.....

#### I.2. Représentant légal de l'organisation

Nom\* : ..... Prénom : .....

Fonction : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel : .....

#### I.3. Personne responsable de l'entreprise (si différente du représentant légal)

Nom\* : ..... Prénom : .....

Responsabilité ou fonction : .....

Téléphone : ..... Portable : .....

Courriel : .....

## PRESENTATION DU PROJET DE RESIDENCE

### I.1. Les entreprises candidates déposeront un dossier du type « Pitch Deck » comprenant obligatoirement les éléments suivants :

- Présentation de l'entreprise
  - Présentation de l'équipe et en particulier la ou les personnes hébergées sur l'espace de coworking
  - Présentation de l'entreprise : vision, objectifs, produits ou services, type(s) d'innovation (Technologique / Marketing & Commercial / Produit, Service ou Usage / Procédé & Organisation / Modèle d'affaires / Sociale Incrémentale ou de rupture)
- Marché visé : cible, dimension, concurrence, potentiel de croissance / maturité, positionnement de l'entreprise sur le marché
- Plan de développement et résultats attendus
- Plan de financement
- Budget prévisionnel détaillé en TTC pour l'année 2017

Vous pouvez vous inspirer du modèle suivant pour produire votre Pitch Deck :

<https://medium.com/point-nine-news/a-simple-pitch-deck-a43af1f19f8c>

### I.2. Pourquoi souhaitez-vous bénéficier du Kit Emergence Shadok ?

(vous argumenterez votre motivation en précisant **les objectifs que vous souhaitez atteindre à l'issue de la résidence** (pour l'année 2017) ainsi que les **impacts quantitatifs et/ou qualitatifs attendus** en matière de consolidation de votre modèle économique, d'accélération de votre croissance et/ou de concrétisation de votre position sur vos marchés)

### I.3. Quelles sont vos attentes vis-à-vis de ce dispositif d'accompagnement?

(En quoi cette résidence constitue-t-elle un facteur clé de succès pour votre entreprise ?)

### I.4 Axes de travail et de développement

Le Kit Emergence Shadok offre la possibilité aux entreprises de recevoir une aide financière de 7500€.

Merci d'indiquer la répartition envisagée de cette enveloppe financière dans les catégories de dépenses ci-dessous. Merci d'argumenter brièvement en quoi ce soutien vous serait utile:

Conseil expert (juridique, économique, technologique, fiscal, ressources humaines, marketing et commercialisation) :

Prototypage et achat de matériel :

Communication, promotion, mise en réseau :

## B/ PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

### **Documents obligatoires**

- Formulaire de candidature dûment rempli et signé
- Dossier de type « Pitch Deck »
- Budget prévisionnel détaillé pour l'année 2017 en TTC et signé
- Preuve de l'existence légale de l'organisation (Kbis)
- Document comptable : dernière liasse fiscale, ou à défaut dernier bilan et compte de résultats (sauf si l'entreprise est dans sa première année d'existence)
- Relevé d'Identité Bancaire

### **Documents complémentaires non obligatoires**

- Documents illustrant ou explicitant le projet ou les premières étapes réalisées (études préliminaires, version beta, etc.)

## C/ ENGAGEMENTS DES ACTEURS A LA REALISATION DU PROJET

Le dossier doit être envoyé par **le candidat**, dûment complété et signé. Il doit être accompagné des pièces obligatoires nécessaires et valides. Tout dossier illisible, incomplet, portant des indications d'identités ou d'adresses fausses sera considéré comme nul.

**La date limite de dépôt des dossiers est fixée au jeudi 1<sup>er</sup> septembre 2016 avant minuit**

Le présent dossier de candidature est à adresser obligatoirement en version électronique à :

Géraldine FARAGE

contact.shadok@strasbourg.eu

### A NOTER :

**Les candidats seront sollicités pour présenter un pitch de leur projet aux membres du jury** (15 minutes) suivi de questions réponses le vendredi 9 septembre 2016.

### Un appel à projets



### En partenariat avec



---

Je soussigné(e)....., représentant l'entreprise..... certifie l'exactitude des renseignements fournis dans ce formulaire et m'engage, si notre candidature est retenue,

- à mener à son terme le projet de résidence décrit dans le dossier de candidature,
- à utiliser les fonds octroyés conformément aux engagements pris auprès du Shadok dans le cadre d'une convention financière signée avec l'Eurométropole de Strasbourg,
- à remettre le livrable attendu en fin de résidence et précisé dans le cahier des charges.

Fait à ..... Le .....

Signature et cachet :